

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1159102050150 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.04.2022 за ОГРН 2229100189602



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5618DF00F7ADB5AF4B51162D19D406D6
Владелец: Бабич Ирина Михайловна
Начальник отдела
Межрайонная ИФНС России № 9 по Республике Крым
Действителен: с 07.12.2021 по 07.03.2023

Утверждён
постановлением администрации
Нижнегорского района
Республики Крым
от « 01 » 04 2022 года № 149

ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА НИЖНЕГОРСКИЙ НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКА КРЫМ

У С Т А В

Муниципального казенного учреждения культуры
«Централизованная клубная система
Нижнегорского района»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

"ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА"

г.г.Нижнегорский
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная клубная система Нижнегорского района», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации Нижнегорского муниципального района от 22.01.2015 года № 30 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная клубная система Нижнегорского района».

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная клубная система Нижнегорского района».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МКУК «ЦКСНР».

1.4. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес: 297100, Российская Федерация, Республика Крым, Нижнегорский район, пгт. Нижнегорский, ул. Школьная, д. 14;

- фактический адрес: 297100, Республика Крым, Нижнегорский район, пгт. Нижнегорский, ул. Школьная, д. 14.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация Нижнегорского района Республики Крым, органом, уполномоченным осуществлять отдельные функции Учреждения, является отдел культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района Республики Крым.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Нижнегорский муниципальный район Республики Крым.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и уполномочено исполнять муниципальные функции и предоставлять муниципальные услуги, предусмотренные действующим законодательством в сфере культуры.

1.8. Статус Учреждения: тип - казенное учреждение; организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами и иными нормативными актами Республики Крым, Уставом Нижнегорского муниципального района Республики Крым, муниципальными правовыми актами администрации Нижнегорского района, отдела культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки установленного образца.

1.12. Учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним Собственником имущества, от имени которого действует администрация Нижнегорского района, на праве оперативного управления.

1.13. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения без права юридического лица:

- Районный Дом культуры, расположенный по адресу: 297100, Республика Крым, Нижнегорский район, пгт. Нижнегорский, ул. Школьная, д. 14;

- Емельяновский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297121, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Емельяновка, ул. Центральная, д. 144;

- Желябовский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297140, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Желябовка, ул. Придорожная, д. 3 «а»;

- Жемчужинский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297154, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Жемчужина, ул. 40 лет Победы, д. 5;

- Зоркинский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297114, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Зоркино, ул. Ялтинская, д.30;
- Ивановский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297142, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Ивановка, ул. Ленина, д.3;
- Изобильненский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297120, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Изобильное, ул. Юбилейная, д.2 «а»;
- Косточковский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297150, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Косточковка, ул. Парковая, д.4;
- Фрунзенский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297151, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Фрунзе, ул. Цветочная, д.1 «а»;
- Лиственский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297124, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Лиственное, ул. Советская, д.17;
- Митрофановский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297133, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Митрофановка, ул.50 лет Октября, д.75;
- Михайловский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297115, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Михайловка, ул. Черфаса, д.30;
- Новогригорьевский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297130, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Новогригорьевка, ул. Минчурина, д.63;
- Охотский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297123, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Охотское, ул. Ленина, д.106;
- Пиеничненский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297110, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Пиеничное, ул. 50 лет Октября, д.8;
- Садовский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297152, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Садовое, ул. Генова, д.3;
- Уваровский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297136, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Уваровка, ул.Кирова, д.19 «а»;
- Чкаловский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297112, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Чкалово, ул. Параллельная, д.9 «а»;
- Великосельский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297113, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Великоселье, ул. Ленина, д.84;
- Дофинский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297153, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Дофино, ул. Садовая, д.7;
- Акимовский сельский Дом культуры, расположенный по адресу: 297122, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Акимовка, ул. Луговая, д.72 «б»;
- Ястребковский сельский клуб, расположенный по адресу: 297153, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Ястребки, ул. Мира, д.21;
- Буревестненский сельский клуб, расположенный по адресу: 297133, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Буревестник, ул. Октябрьская, д.32 «в»;
- Пеновский сельский клуб, расположенный по адресу: 297155, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Пены, ул. Садовая, д.12;
- Широкинский сельский клуб, расположенный по адресу: 297114, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Широкое, ул. Зеленая, д.14;
- Владиславовский сельский клуб, расположенный по адресу: 297131, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Владиславовка, ул. Ленина, д.79 «а»;
- Коренновский сельский клуб, расположенный по адресу: 297132, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Коренное, ул. Лазарева, д.51 «а»;
- Приреченский сельский клуб, расположенный по адресу: 297156, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Приречное, ул. Набережная, д.8.

1.14. Организационно-методическое руководство клубными учреждениями осуществляет методический отдел (МО).

1.15. Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открывает лицевые счета в установленном порядке в органах Федерального казначейства.

1.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении, денежными средствами, выделенными по смете в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом Нижнегорского муниципального района Республики Крым. При недостаточности указанных денежных средств ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.17. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.18. Учреждение не вправе самостоятельно распоряжаться переданным в оперативное управление имуществом без письменного согласия Собственника.

1.19. Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности Учреждения ведет муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры администрации Нижнегорского района Республики Крым» (далее – МКУ «ЦОУКНР»).

1.20. Учреждение в своей деятельности подконтрольно и подотчетно отделу культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района и несет ответственность перед указанным отделом за выполнение возложенных на него задач (далее – Отдел культуры).

1.21. Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания и прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

1.22. Право юридического лица осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

1.23. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.24. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.25. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.26. Учреждение имеет структурные подразделения, которые не являются юридическими лицами, действующие на основании положений, утверждаемых Учреждением.

1.27. Учреждение управляет своими структурными подразделениями, осуществляет через них обслуживание населения муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в сфере культурно-досуговой деятельности и выполняет функции методического центра в помощь структурным подразделениям.

1.28. Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является отдел культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района Республики Крым.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставленными Учреждением, повышения качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к изучению истории родного края, творчеству, культурному развитию, любительскому искусству и ремеслам, осуществления государственной политики в сфере культурно - досуговой деятельности и народного творчества Нижнегорского района Республики Крым.

2.2. Учреждение решает следующие задачи:

- централизация методического руководства всеми учреждениями культуры на территории Нижнегорского района Республики Крым;

- предоставление культурно - досуговых услуг населению муниципального района;

- организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;

- оказание методической и практической помощи учреждениям культуры района по вопросам организации просветительской, познавательной и культурно-досуговой деятельности и развития народного творчества;

- сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;

- координация деятельности учреждений культуры;

- принимает участие в разработке и внедрении в практику целевых, комплексных, районных и областных программ по развитию культурно-досуговой деятельности и возрождению историко-этнографических традиций;

- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация досуга всех категорий населения по всем направлениям клубной деятельности;

- научно-просветительская работа, связанная с сохранением исторической памяти края, воспитанием патриотизма и духовности;

- организация деятельности структурных подразделений учреждений культуры района: кружков, творческих коллективов, секций, студий, клубов любительского, художественного, декоративно - прикладного, изобразительного и технического творчества;

- услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых и культурно - досуговых мероприятий (праздников, смотров, конкурсов, фестивалей, программ, ярмарок изделий прикладного искусства, презентаций, экскурсий и др.);

- услуги по проведению различных информационно-просветительских мероприятий;

- услуги по организации досуга детей, подростков, молодежи, людей среднего и старшего возраста, с ограниченными физическими возможностями;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Домов культуры и клубов (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, спортивно - игровых комнат и т.п.);

- внедрение инновационных культурных достижений в практическую деятельность, изучение, обобщение и распространение накопленного опыта в сфере культуры, народного творчества;

- выпуск сценариев, информационной, репертуарной, методической литературы, рекламных материалов по вопросам досуговой деятельности, развития народного творчества;

- приобретение репертуарно-методических и сценарных материалов, сценического реквизита, музыкального оборудования, оргтехники;

- осуществление мероприятий по повышению квалификации работников учреждений культуры, руководителей творческих коллективов;

- формирование информационного банка данных о деятельности культурно - досуговых учреждений и клубных формирований;

- организация информационно-методического обеспечения;

- мониторинг и прогнозирование потребительского спроса на услуги учреждений культуры;

- координация деятельности учреждений культуры в вопросах развития традиционной народной культуры, сохранения и развития фольклора, праздников и обрядов;

- участие в международных, межобластных, межрайонных и районных культурных акциях: эстафетах, фестивалях, праздниках, отчетах;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия;
- реализация проектов, грантов, раскрывающих творческие инновационные возможности учреждений культуры района;

- осуществление иной деятельности, в результате которой создаются, сохраняются и распространяются культурные ценности, культурные блага;

2.4. Помимо основных видов деятельности, Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, служащую достижению уставных целей, ради которых оно создано, и оказывать платные услуги, в том числе:

- услуга по предоставлению сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями проектов, программ, выездных мероприятий;

- предоставление услуг по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий (вечеров; праздников; игровых, танцевальных, шоу-программ; обрядов; фестивалей; конкурсов; концертов; балов; дискотек; спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, отдельных граждан);

- предоставление музыкального оборудования и музыкального сопровождения для праздников и торжеств на договорной основе;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, корпоративных мероприятий, народных гуляний, спортивно-оздоровительных турниров, театрализованных представлений, демонстрация видеопрограмм;

- услуги по выездному культурному обслуживанию;

- услуги по предоставлению творческих коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;

- услуги по художественному оформлению культурно - досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- услуги работы студий звукозаписи;

- услуги по изготовлению видеофильмов, видеороликов, записи дисков;

- видео услуги, видеомонтаж;

- организация концертов на платной основе;

- предоставление помещений для репетиций, выставок, дискотек;

- демонстрация кинофильмов;

- иные виды деятельности, разрешенные законодательством РФ, направленные на достижение цели Учреждения.

Тарифы на платные услуги населению, оказываемые Учреждением, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них идет на развитие и совершенствование культуры в районе.

Доходы от платных услуг полностью поступают в бюджет муниципального района.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Получателями услуг Учреждения являются организации и население Нижегородского района Республики Крым, Республики Крым, других субъектов Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

- создавать структурные подразделения и филиалы Учреждения, в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с отделом культуры и межнациональных отношений администрации Нижегородского района;

Уставом, совершает в установленном действующим законодательством и Уставом Учреждения порядке сделки от имени Учреждения:

- назначает и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Республики Крым и нормативно - правовыми актами Нижнегорского района

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

В Учреждении могут создаваться комиссии и совещательные органы: художественный совет, методический совет и т.п.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах финансово-хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется централизованной бухгалтерией Отдела культуры на основании заключенного безвозмездного договора.

6.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

7.1. Изменения в Уставе утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодателем Российской Федерации.

7.2. Принятые и утвержденные в установленном порядке изменения в Уставе регистрируются в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

7.3. Изменения в Уставе вступают в силу с момента их государственной регистрации.

- осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;

- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Республики Крым и администрации Нижнегорского района, размер надбавок и доплат в виде коэффициентов в пределах имеющихся денежных средств;

- размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, а также за нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещение ущерба, причиненного нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушение правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

3.3 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты(займы).

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

Проверка деятельности Учреждения осуществляется контрольно-счетным органом Нижнегорского района, также другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Крым, администрации Нижнегорского района и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Нижнегорского муниципального района Республики Крым и закрепляется в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества.

Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципального образования Нижегородского района.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, а том числе за счет доходов, получаемых от выполнения грантов, проектов;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом - распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Нижегородского района на основании сметы расходов.

4.7. Доходы Учреждения, полученные от иных видов деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов.

4.8. Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению, осуществлять текущий, капитальный ремонт в пределах бюджетной сметы;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

4.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.10. Контроль над использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и Собственником имущества в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учредителем Учреждения является администрация Нижегородского района Республики Крым.

Учредитель Учреждения осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;
- закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, находящееся в собственности муниципального образования Нижегородский муниципальный район Республики Крым;
- определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества;
- согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением;

- согласовывает совершение Учреждением сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств местного бюджета, выделенных на приобретение такого имущества, а также по приобретению за счет средств местного бюджета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

- принимает решения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

- осуществляет контроль за использованием Учреждением объектов муниципальной собственности;

- в порядке, установленном законодательством, распоряжается имуществом Учреждения, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаваемым ликвидационной комиссией;

- истребует сведения об имуществе Учреждения для учета и ведения Реестра муниципального имущества, а также бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Органом, уполномоченным осуществлять отдельные функции Учреждения, является отдел культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района Республики Крым.

Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района Республики Крым в силу своей компетенции:

- заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;

- утверждает размер стимулирующих и компенсационных выплат для директора Учреждения;

- утверждает приказом структуру, штатное расписание Учреждения в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда и сметы расходов;

- осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов бюджета по отношению к учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Республики Крым и нормативно - правовыми актами Нижнегорского района.

5.3. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности начальником отдела культуры и межнациональных отношений администрации Нижнегорского района.

Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- руководит деятельностью Учреждения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, на основе единоначалия;

- разрабатывает структуру, штатное расписание Учреждения в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда и сметы расходов;

- в пределах предоставленных полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам и функциям, установленным настоящим

"ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА"

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на

шесть

листах

ПАТРАШ Е.В.

Зам. начальника отдела
регистрации и работы
с налогоплательщиками

[Signature]